

江苏省专业技术人员职称(职业资格)工作领导小组办公室 江苏省纺织集团有限公司 文件

苏纺职称办〔2018〕1号

关于报送 2018 年度全省纺织工程 高级专业技术资格评审材料的通知

各设区市人力资源和社会保障局，昆山市、泰兴市、沭阳县人力资源和社会保障局，省各有关单位：

根据省职称办统一部署，现就报送 2018 年度全省纺织工程高级专业技术资格（研究员级高级工程师、高级工程师）评审材料的有关事项通知如下：

一、申报对象

1. 企、事业单位及其他社会组织中符合国家和我省职称政策以及本专业相应专业技术资格条件的在职人员。
2. 现仍从事专业技术工作并与用人单位订立聘用合同，且符合国家和我省职称政策以及本专业相应专业技术资格条件的离、退休人员。
3. 拟申报本专业高级专业技术资格并在我省工作的港、澳、台以及外籍人员。

二、申报程序

(一) 准备申报所需书面材料。

(二) 按属地原则进行书面材料报送。

1. 各设区市企事业单位人员向当地人社职称主管部门提交申报材料，经审核同意后报送。

2. 县（市）企事业单位人员经县（市）人社职称主管部门初审后，报设区市人社局审核同意后报送。

3. 省属企事业单位申报人员的申报材料，经本单位人事部门审核同意后报送。

(三) 各有关部门或单位在审查各种证件材料时，应核查原件。

三、申报书面材料及装订要求

(一) 申报书面材料内容

1. 《申报高级专业技术资格人员情况一览表》，A4 纸质 1 份及电子版，纸质表由各设区市人社职称主管部门盖章。

2. 《专业技术资格评审申报表》，A4 大小，正反成册，共需 3 份，每份须按内容要求签字盖章。

3. 《申报高级专业技术资格人员情况简介表》，A3 大小，纸质 20 份，每份须盖所在单位公章。

4. 证件照片 1 张，大 1 吋，照片后请标注单位、姓名。

5. 继续教育证书原件（其余毕业证书等证件原件经单位及各有关部门现场审核确认后退回，无需再报送）。

6. 三分册申报材料，具体如下：

第一分册：个人总结等材料	
1	任现职以来专业技术工作经历和技术工作总结；
2	与用人单位订立的聘用合同复印件（仅限离、退休人员提供）。
第二分册：各类证明材料	
1	学历证书、学位证书复印件；
2	专业技术资格证书、技术职务聘书复印件；
3	继续教育证书以及参加有关业务培训学习等有效证明材料复印件；
4	单位或有关部门推荐材料原件；
5	近3年专业技术人员年度考核材料原件。
第三分册：发表的论文、出版的著作、业绩成果证明等材料	
1	个人获奖证书复印件（集体获奖证书应提供个人在项目中所承担的工作）；
2	个人专利证书复印件（集体专利证书应提供个人在项目中所承担的工作）；
3	个人项目或集体项目成果鉴定材料复印件（集体项目成果鉴定材料应提供个人在项目中所承担的工作）；
4	对重大项目和关键技术问题的总结、分析、报告等业绩证明材料；
5	技术标准和技术文件的编写、发布、实施等业绩证明材料；
6	主持或承担项目获得的社会与经济效益等反映业绩成果方面的材料；
7	发表的论文（省级以上专业刊物）和出版的著作等反映技术成果方面的有效证明材料。

（二）装订要求

为方便审核申报材料，避免申报材料遗失或漏审，提高申报材料规范度和工作效率，除明确要求散装的申报材料外，其他成册申报材料需按要求装订，说明如下：

1. 三分册申报材料要求为胶装，左边竖向装订，不能使用

拉杆或者订书针装订。

2. 装订材料需按照规定的装订内容顺序装订。

3. 每分册应该有封面、封底、目录和页码，页码一律编写在右下角，与目录对应。各分册装订成册后集中在一个材料袋内，材料袋应有完好的封面。

4. 著作需复印封面、版权页、目录、内容提要；论文需复印期刊封面、版权页、目录、及全文。

5. 申报材料中所有复印件均须经所在单位及各管理部门核实，加盖单位审核公章并有审核人签名。

6. 《专业技术资格评审申报表》无需胶装，建议采用手册形式打印装订，封底应为“评审、登记备案情况”面。

四、申报条件及有关事项说明

1. 申报纺织工程高级工程师资格评审人员的有关条件，按照《江苏省纺织专业高级工程师资格条件(试行)》(苏职称〔2003〕2号)、《关于印发〈江苏省研究员级高级工程师(试行)的通知〉》(苏职称办〔2004〕4号)、《关于当前职称工作中若干政策问题的通知》(苏人发〔2004〕24号)、《关于做好2018年度全省高级职称评审工作的通知》(苏职称办〔2018〕2号)和《省人力资源和社会保障厅关于我省专业技术人员申报评审职称有关问题的通知》(苏人社发〔2018〕96号)的有关规定执行。

2. 申报本专业技术资格，职称外语和计算机应用能力不作要求。

3. 公务员(含列入参照公务员法管理的事业单位工作人员)不得申报评审本专业技术资格职称。

4. 申报人员任现专业技术资格时间（任期时间）和报送材料截止时间均为 2017 年 12 月 31 日，其后取得的业绩成果、论文、学历（学位）证等，不作为评审的有效材料。

5. 申报材料由各设区市人社职称主管部门和省各有关厅局（总公司）人事职称部门统一办理。

6. 评审费标准：每人 500 元。

五、材料报送时间、地点

1. 报送时间：2018 年 7 月 30 日前。

2. 报送地点：江苏省纺织集团有限公司职称工作办公室（南京市中山东路 482 号纺织大厦 2309 室）。

3. 联系人：黄荟 电话：025-84413074

电子邮箱：hh@jstexgroup.com

4. 申报人员可登录江苏省纺织集团有限公司的网站（www.jstexgroup.com）下载相关表格。

附件：1. 申报高级专业技术资格人员情况简介表

2. 申报高级专业技术资格人员情况一览表

3. 材料袋目录

4. 分册目录

5. 专业技术资格评审申报表

江苏省专业技术人员职称（职业资格）工作领导小组办公室



江苏省纺织集团有限公司



2018 年 6 月 22 日